"성공 비즈니스와 함께 하는 최고의 경제단체"

충남북부상공회의소

우 31169 충청남도 천안시 서북구 광장로 215 / http://cbcci.korcham.net
(041) 559-5733 팩스번호 (041) 556-7137 / dmswl5607@korcham.net / 회원서비스팀 사원 손은지

문서번호 : 충남북부회서 제139호 2022. 6. 7.

수 신 회원업체(대표이사)
(경 유)

제 목 실무사례로 배우는 인사노무관리 교육 개최 안내

1. 귀 사의 무궁한 발전과 귀하의 건승하심을 기원합니다.

2. 본 회의소에서는 최근 핵심사례를 바탕으로 기업체 인사노무 실무에 도움을 드리고자 「**실무사례로 배우는 인사노무관리 교육**」을 개최하오니 많은 관심과 참여바랍니다.

가. 교육개요

구분	일 시	장 소	비 고
천안	2022. 6. 28.(화) 13:30~17:30(4시간)	충남북부상공회의소 5층회의실	**대면/비대면 동시진행** (줌 화상회의 프로그램)
예산	2022. 6. 30.(목) 13:30~17:30(4시간)	예산일반산업단지 관리사무소 교육장	**대면교육**

나. 강 사: 노무법인현명 이철 노무사
다. 참석대상: 기업체 인사/노무 담당자
라. 주요내용
- 고용노동부 사업장 점검 대응
- 임금 분쟁 핵심 사례 및 컨설팅
- 중대재해처벌법의 주요 대응 방안
- 인사노무 핵심 틀 완성하기

마. 신청방법: 구글 설문지 링크(홈페이지 참고) 통해 참가 원하시는 교육 선택 후 세금계산서 담당자 정보(연락처, 메일 등) 응답하신 후에 사업자등록증 사본 제출 Fax. 041-556-7137
※ **대면교육은 선착순 35명으로, 업체당 2명까지 신청 가능**
바. 비대면 교육 신청자 준비사항: 노트북, PC에 ZOOM 설치
- 인터넷이 안정적인 환경(유선 사용 권장)
※ 교육자료 및 비대면 교육 안내문은 21일(화) 메일 발송 예정
사. 교 육 비: 금110,000원 / 1인(부가세포함, 상공회비납부업체 무료)
※ 교육비 납부 후 팩스 또는 이메일로 사업자등록증 송부(계산서발행용)
아. 입금계좌: 기업은행 665-000127-01-287(예금주:충남북부상공회의소)
자. 교육 신청 및 교육비 납부기한: 2022. 6. 20.(월)까지
차. 문 의: 상공회의소 회원서비스팀 ☎ 041-559-5733, FAX 041-556-7137. 끝.

충남북부상공회의소 회장 문 상 현